

Nr sprawy: ZPI.263.28.2021

## UMOWA CWR/UM/ /2021

zawarta w dniu .....2021 r. Warszawie

pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa** z siedzibą w Warszawie, Plac Bankowy 3/5, NIP 5252248481, REGON: 015259640, reprezentowanym przez: Pana Jarosława Adamczuka - Dyrektora Centrum Wspierania Rodzin „Rodzina Warszawa” działającego na podstawie pełnomocnictwa GP-OR.0052.617.2016 z dnia 29.02.2016 udzielonego przez Prezydent m.st. Warszawy,

**zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z głównym miejscem prowadzonej działalności gospodarczej w ....., podlegającym wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ....., REGON: .....  
zwanym dalej: **Wykonawcą.**

zwane dalej Stronami, a osobno Stroną,

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych nie stosuje się przepisów tej ustawy.

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa materiałów biurowych (zwanymi dalej artykułami) wymienionych przedmiotowo i ilościowo w Wykazie ilościowo-asortymentowym (Załącznik nr 4 do Zaproszenia do składania oferty cenowej).
2. Strony ustalają, że podstawą dostawy i zakupu artykułów przez Zamawiającego będzie zamówienie składane w trybie określonym w § 2.
3. Wykonawca, oświadcza, że przedmiot umowy jest nieużywany i fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, nieobciążony prawami osób trzecich, sprawny technicznie.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone artykuły będą odpowiadać wymaganiom polskich norm oraz gwarantuje ich dobrą jakość. Artykuły będą pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta i zostały dopuszczone do obrotu na rynku Unii Europejskiej oraz Polski.
5. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym także koszty dostawy.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w formie jednorazowej dostawy artykułów na koszt i ryzyko Wykonawcy (w tym transport i rozładunek do

wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, do następujących lokalizacji Zamawiającego, zgodnie ze Szczegółowym wykazem ilościowo – asortymentowym z podziałem na lokalizacje (zał. nr 4 do umowy).

- a. Ognisko Bielany, ul. Broniewskiego 56a, 01-716 Warszawa
  - b. Ognisko Goćław, ul. Meissnera 13, 03-982 Warszawa
  - c. Ognisko Grochów, ul. Rębkowska 1, 04-375 Warszawa
  - d. Ognisko Marymont, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa
  - e. Ognisko Mokotów, ul. Grottgera 25a, 00-785 Warszawa
  - f. Ognisko Muranów, ul. Dzielna 17a lok 15, 01-029 Warszawa
  - g. Ognisko Okęcie, ul. Centralna 24, 02-271 Warszawa
  - h. Ognisko Praga, ul. Środkowa 9, 03-430 Warszawa
  - i. Ognisko Starówka, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa
  - j. Ognisko Ursynów, ul. Kłobucka 14, 02-699 Warszawa
  - k. Biuro Centrum Wspierania Rodzin „Rodzina Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa
2. Dostarczenie artykułów przez Wykonawcę nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
  3. Przekazanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w ustalonym przez strony dniu roboczym, w terminie ustalonym w ust. 2. Początek przekazania przedmiotu umowy musi nastąpić między godziną 10:00 a godziną 15:00.
  4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, urządzenia oraz zasoby ludzkie w postaci wyspecjalizowanej kadry niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania w terminie określonym w § 3 z zachowaniem należytej staranności.
  5. Z chwilą dostarczenia artykułów na Zamawiającego przechodzą korzyści i ciężary związane z dostarczonymi artykułami oraz niebezpieczeństwo jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

### § 3

Terminy:

- a. rozpoczęcia realizacji umowy: **w dniu podpisania Umowy,**
- b. zakończenia realizacji umowy: **w dniu podpisania Protokołu odbioru końcowego.**

### § 4

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie zgodnej z ofertą Wykonawcy w wysokości:  
**Wynagrodzenie brutto: ..... zł** (słownie: .....),  
(suma iloczynów cen jednostkowych brutto określonych w Ofercie Wykonawcy i ilości poszczególnych artykułów wskazanych w Wykazie przedmiotowo-ilościowym)

w tym:

**Podatek VAT:** : .....% ..... zł (słownie).....

**Cena netto:** ..... zł (słownie:.....)

(suma iloczynów cen jednostkowych netto określonych w Ofercie Wykonawcy i ilości poszczególnych artykułów wskazanych w Wykazie przedmiotowo-ilościowym).

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w Ofercie Wykonawcy i ilości poszczególnych artykułów objętych przedmiotem umowy.
3. Wynagrodzenie zawiera wszystkie składniki cenotwórcze i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją Umowy przez cały okres jej trwania, w tym m.in. koszty transportu, rozładunku, koszty opakowań/pojemników, ubezpieczeń, opłat celnych i podatkowych, oraz wszelkie inne koszty.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne w wysokości określonej w sposób wskazany w ust. 2, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, potwierdzających ilość i rodzaj dostarczonych artykułów.
5. Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności z tytułu przysługującego mu na podstawie Umowy wynagrodzenia, w tym wynagrodzenia, które nie jest jeszcze wymagalne. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 Kodeksu Cywilnego, a także obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
6. Fakturę należy wystawić na Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, 00-231 Warszawa, ul. Stara 4.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.
8. Należność z tytułu wykonania zamówienia, zostanie uiszczona przelewem na rachunek nr ....., w terminie 21 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury do Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa.
9. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z ust. 8, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa. W tym przypadku dopiero od daty skutecznego doręczenia rozpocznie bieg termin zapłaty określony w ust. 8.

10. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
  11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywało płatności z tytułu wykonania przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
  12. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191) Zamawiający wyłącza stosowanie do niniejszej umowy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
  13. Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy w rozumieniu ustawy, o której mowa w ust. 12.
  14. Wykonawca oświadcza, że rachunek Wykonawcy wskazany w ust. 8, jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności.\*
  15. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
- /\*ma zastosowanie tylko jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

## §5

1. Strony postanawiają, że zrealizowanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone w wyniku procedury Odbioru końcowego.
2. Odbiór końcowy, o którym mowa w ust. 1, dokonany zostanie poprzez obustronne podpisanie Protokołu odbioru końcowego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, na podstawie obustronnie potwierdzonych (bez zastrzeżeń) protokołów dostawy, o których mowa w § 6 ust. 2 po stwierdzeniu przez Zamawiającego kompletności i braku wad dostarczonych artykułów, i ich zgodności z umową. Do odbioru końcowego stosuje się procedurę akceptacji/zgłaszania uwag opisaną w ust. 3.
3. Zamawiający ma 3 dni robocze, licząc od dnia następnego po otrzymaniu protokołów dostawy, o którym mowa w § 6 ust. 2 na jego akceptację, bez zastrzeżeń i podpisanie protokołu odbioru albo na zgłoszenie swoich uwag w formie pisemnej. Wykonawca ma 5 dni robocze od dnia otrzymania od Zamawiającego uwag na dostarczenie prawidłowego, zgodnego z umową przedmiotu dostawy. Zamawiający po otrzymaniu uzupełnionego przedmiotu dostawy ma 3 dni robocze na sprawdzenie i zaakceptowanie przedmiotu dostawy oraz podpisanie protokołu odbioru lub na ponowne zgłoszenie swoich uwag - procedurę opisaną w zdaniach poprzednich stosuje się.
4. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

## § 6

1. Dostarczone artykuły powinny charakteryzować się jednoznacznie zidentyfikowaną nazwą producenta.
2. Artykuły powinny być posegregowane. Wykonawca przy dostawie powinien posiadać ze sobą gotowy protokół dostawy, umożliwiający sprawne policzenie i sprawdzenie artykułów, który następnie będzie stanowił podstawę do wystawiania protokołu odbioru końcowego.

## **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
  - a) w przypadku niewykonania lub innego, niż opóźnienie, o którym mowa w lit. c, nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
  - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie całości przedmiotu umowy lub tej części umowy, od której odstąpiono;
  - c) w przypadku opóźnienia w terminie dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 2 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - d) w przypadku rozwiązania umowy, za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie całości przedmiotu umowy lub tej części przedmiotu umowy, która nie została wykonana;
2. Kary określone w ust. 1 mogą być naliczane kumulatywnie. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych naliczanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy, w tym wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
6. Odstąpienie od umowy, wygaśnięcie umowy lub jej rozwiązanie w jakimkolwiek innym trybie nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania kar umownych określonych w ust. 1.

## **§ 8**

1. Zamawiający wyznacza ..... jako osobę do kontaktów w sprawie realizacji Umowy, nr telefonu..... , e-mail .....
2. Wykonawca wyznacza..... jako osobę do kontaktów w sprawie realizacji Umowy, nr telefonu....., e-mail .....
3. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymagają uprzedniego pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie stanowią zmiany Umowy wymagającej formy aneksu.

## **§ 9**

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części Przedmiotu Zamówienia osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącym osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i zatrudniającym pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych usług lub dostaw. Fakt zlecenia części usług lub dostaw podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie postanowień Umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

## **§10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności w przypadku:
  - a. niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - b. gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy,
  - c. gdy w wyniku postępowania egzekucyjnego, zostanie dokonane zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy,
  - d. gdy wartość nałożonych na Wykonawcę kar umownych będzie równa lub przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
  - e. innego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, o ile Zamawiający poinformował Wykonawcę o naruszeniu tych postanowień umowy, wyznaczył termin do ich usunięcia, a Wykonawca nie zastosował się do polecenia Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy.
3. Rozwiązanie umowy, pod rygorem nieważności, powinno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. Niezależnie od przypadków wskazanych powyżej, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć

w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### §11

1. Zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków, w których Umowa nie wymaga formy pisemnej lub postaci aneksu.
2. Adresy do doręczeń:  
Zamawiający: Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” ul. Stara 4, 00-231 Warszawa;  
Wykonawcy: .....
3. W przypadku zmiany adresu Strony, w tym adresu do doręczeń, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania w formie pisemnej drugiej ze Stron o fakcie wystąpienia takiej zmiany, nie później niż 3 dni od daty dokonania zmiany. W przypadku niewykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres. Zmiana adres Strony nie wymaga sporządzania aneksu.
4. W sprawach nieunormowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Spory wynikające z realizacji Umowy lub z nią związane, nierozwiązane w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treści niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska i firmy), przedmiot umowy i wysokości wynagrodzenia, stanowią informacje publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
7. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 8.
8. Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej

umowy.

9. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**§12**  
**Załączniki**

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
- 1) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami;
  - 2) Oferta wraz z załącznikami;
  - 3) Pismo powiadamiające o wyborze Wykonawcy;
  - 4) Szczegółowy wykaz ilościowo – asortymentowym z podziałem na lokalizacje .

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**